



Aargauische Pensionskasse

Hintere Bahnhofstrasse 8

Postfach

5001 Aarau

www.agpk.ch

Aargauische Pensionskasse

Abteilung Versicherung

Postfach 2127

5001 Aarau

Antragsformular zur Förderung des Wohneigentums zum eigenen Bedarf aus Mitteln der beruflichen Vorsorge

Personalien

Name und Vorname: _____

Adresse: _____

PK-Nr.: _____

Geburtsdatum: _____

Zivilstand: _____

Name und Vorname der
Ehegattin/des Ehegatten bzw. der
Partnerin/des Partners bei
eingetragener Partnerschaft: _____

E-Mail-Adresse bei Rückfragen: _____

Gewünschte Erledigung

- Vorbezug
 Verpfändung

Verwendungszweck

- Erwerb und Erstellung von Wohneigentum
 Beteiligung an Wohneigentum
 Rückzahlung von Hypothekendarlehen

Objekt

- Wohnung
 Einfamilienhaus

Adresse: _____

Wohnsitz am Ort des Wohneigentums:

Dabei handelt es sich um den (neuen) zivilrechtlichen Wohnsitz oder den (neuen) gewöhnlichen Aufenthaltsort ab/seit _____ (bitte Datum aufschreiben).

Zusätzliche Angabe bei Wohnsitz im Ausland:

Ort des gewöhnlichen
Aufenthaltes: _____

Vorbezug (bei gewünschter Verpfändung nicht ausfüllen)

Gewünschter Betrag in CHF: _____

Gewünschter Zahlungstermin: _____

Auszahlung an:

- Verkäufer/in oder Ersteller/in
- Darlehensgeber/in
- Anspruchsberechtigte bei Beteiligung

Auszahlungsadresse

- Name und Adresse der Bank/Postfinance: _____
- IBAN: _____
- Zahlungsempfänger: _____

Verpfändung (bei gewünschtem Vorbezug nicht ausfüllen)

Name und Adresse der Pfandgläubiger/in: _____

Verpflichtungen der versicherten Person bzw. ihrer Rechtsnachfolgenden

Meldung an die Kasse bei

- einer Wohnsitzänderung
- Veräusserung des Wohneigentums
- Wechsel der Vorsorgeeinrichtung
- Tod der versicherten Person
- Übertragung des Wohneigentums an vorsorgerechtliche Begünstigte
- Änderung des Versicherungsverhältnisses
- Einreichen der Anmeldung für Invalidenleistungen, vor Auszahlung des beantragten Vorbezugs WEF

Von der Kasse erhaltene Informationen

- Höhe des für Wohneigentum zur Verfügung stehenden Vorsorgekapitals
- die mit Vorbezug oder Pfandverwertung verbundenen Leistungskürzung

Erforderliche Unterlagen (bitte zusammen mit dem Antragsformular einreichen)

- Unterzeichneter Kaufvertrag
- Unterzeichneter Architektur- oder Werkvertrag (nur bei Neubau)
- Aktueller Grundbuchauszug, falls der Kaufvertrag älter als 2 Jahre ist
- Unterzeichneter Darlehensvertrag
- Unterzeichneter Pfandvertrag (nur bei Verpfändung)
- Falls unverheiratet, aktueller Personenstandsausweis (nicht älter als 3 Monate)

Nur bei Erwerb von Anteilsscheinen einer Wohnbaugenossenschaft

- Statuten / Reglement der Wohnbaugenossenschaft
- Unterzeichneter Mietvertrag

Unterschriften

Die versicherte Person bestätigt durch die Unterschrift, dass alle Angaben wahrheitsgetreu ausgefüllt wurden und die gesetzlichen und reglementarischen Bestimmungen eingehalten sind, insbesondere die obigen Verpflichtungen. Sie bestätigt, die obenstehenden Informationen von der Kasse erhalten zu haben.

Bitte beachten Sie, dass die Unterschrift der Ehegattin/des Ehegatten bzw. der eingetragenen Partnerin/des eingetragenen Partners notariell oder amtlich beglaubigt werden muss. Es besteht die Möglichkeit, die Unterschriften auch von der Gemeindeschreiberin/vom Gemeindeschreiber Ihrer Wohngemeinde beglaubigen zu lassen. Ebenfalls können die Unterschriften unter Vorlage der amtlichen Personalausweise im Beisein einer/eines APK-Mitarbeitenden am Sitz der Kasse geleistet werden.

Versicherte Person

Ort und Datum: _____

Unterschrift: _____

Zustimmung der Ehegattin/des Ehegatten bzw. der Partnerin/des Partners bei eingetragener Partnerschaft:

Ort und Datum: _____

Unterschrift: _____